

ANNEXE FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION
Formulaire - Demandeur/Chef de file

Appel à projets 2019 Mesure 2.2 du PRSE Nouvelle-Aquitaine : « Initiatives locales visant à la réduction des expositions de la population aux pesticides agricoles »

Démarche territoriale visant le déploiement de mesures de réduction des expositions

Rappel : Si votre projet concerne une démarche territoriale "mature ou "émergente" visant le déploiement de mesures de réduction des expositions, cette annexe au formulaire de candidature doit être renseignée pour chaque étape du projet (1 à 5) avec un document par étape. Les 5 annexes renseignées devront être jointes au formulaire de candidature.

Rappel du nom - dénomination de la structure demandeuse :

Rappel des 5 étapes attendues-se référer au règlement pour bien décrire l'étape :

<i>Etape n°</i>	<i>Objectif de l'étape</i>	<i>Ce document concerne cette étape ? (cocher la case de l'étape-un seul document par étape)</i>
1	démarches de concertation	<input type="checkbox"/> oui
2	diagnostics préalables	<input type="checkbox"/> oui
3	élaboration d'une stratégie opérationnelle	<input type="checkbox"/> oui
4	mise en œuvre de la stratégie opérationnelle	<input type="checkbox"/> oui
5	démarche d'analyse, évaluation, retour d'expérience ou de capitalisation sur l'efficacité de l'action	<input type="checkbox"/> oui

Etape n°

Projet – Objet de la demande

Intitulé de l'étape :

Date ou période de réalisation de l'étape : du (le) au

Objectifs de l'étape :

Description de l'étape : bien préciser le rôle des partenaires dans le cas d'un groupement multi-acteurs, justifier si l'étape n'est pas prévue, préciser si elle est réalisée dans le cadre de l'appel à projets, si elle est réalisée dans d'autres cadres (lesquels) etc...

Territoire et « population » ciblée :

Etape n°

.....

Autres bénéficiaires de l'étape : selon pertinence, caractéristiques sociales dans le respect des valeurs d'égalité et de fraternité de la République, nombre, âge, sexe, résidence, participation financière éventuelle, etc.



Transversalité et complémentarité de l'étape avec d'autres politiques publiques, programmes (dont le PRSE)-outils mobilisés :



Autres informations utiles pour bien comprendre l'étape :



Etape n°

Projet – Objet de la demande (suite)

Moyens humains pour l'étape (voir aussi « CHARGES INDIRECTES RÉPARTIES » au budget du projet) :

	Nombre de personnes	Nombre en ETPT
Bénévoles participants activement à l'action/projet		
salarié(e)s		
Dont CDI		
Dont CDD		
Dont emplois-aidés ¹		
Volontaires (Services Civiques...)		

Est-il envisagé de procéder à un (ou des) recrutement pour la mise en œuvre de l'action/projet ?

oui non Si oui, combien (en ETPT) :

Moyens matériels pour l'étape (préciser les investissements prévus et leurs montants HT et TTC) :

¹ Sont comptabilisés comme emplois aidés tous les postes pour lesquels l'organisme bénéficie d'aides publiques : contrats d'avenir, contrats uniques d'insertion, conventions adultes-relais, emplois tremplin, postes FONJEP, etc ...

Etape n°

.....

Moyens immatériels pour l'étape (préciser les investissements prévus et leurs montants HT et TTC) :



Évaluation : indicateurs proposés au regard des objectifs ci-dessus



Etape n°

Budget² de l'étape

Année 20..... ou exercice ou période du au

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES	
60 - Achats	0	70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	
Achats matières et fournitures		73 - Dotations et produits de tarification	
Autres fournitures		74 - Subventions d'exploitation³	0
61 - Services extérieurs	0	Etat : préciser le(s) ministère(s), directions ou services déconcentrés sollicités cf 1ère page	
Locations		DREAL	
Entretien et réparation		DRAFF	
Assurance			
Documentation			
62 - Autres services extérieurs	0	Région Nouvelle-Aquitaine	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		Conseil.s Départemental(aux)	
Publicité. publications		ARS	
Déplacements, missions		Communes, communautés de communes ou d'agglomérations :	
Services bancaires. autres			
63 - impôts et taxes	0		
Impôts et taxes sur rémunération			
Autres impôts et taxes		Organismes sociaux (Caf, etc. Détailler)	
64 - Charges de personnel	0	Fonds européens (FSE, FEDER, etc)	
Rémunération des personnels		L'agence de services et de paiement (emplois aidés)	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		Aides privées (fondation)	
65 - Autres charges de gestion courante		75 - Autres produits de gestion courante	0
		756. Cotisations	
		758 Dons manuels - Mécénat	
66 - Charges financières		76 - Produits financiers	
67 - Charges exceptionnelles		77 - Produits exceptionnels	
68 - Dotation aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées		78 - Reprises sur amortissements et provisions	
69 - Impôts sur les bénéfices (IS) ; Participation des salariés		79 - Transfert de charges	
CHARGES INDIRECTES REPARTIES AFFECTEES AU PROJET		RESSOURCES PROPRES AFFECTEES AU PROJET	
Charges fixes de fonctionnement			
Frais financiers			
Autres			
TOTAL DES CHARGES	0	TOTAL DES PRODUITS	0
Excédent prévisionnel (bénéfice)		Insuffisance prévisionnelle (déficit)	

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE⁴			
86 - Emplois des contributions volontaires en nature	0	87 - Contributions volontaires en nature	0
860 - Secours en nature		870 - Bénévolat	
861 - Mise à disposition gratuite de biens et services		871 - Prestations en nature	
862 - Prestations			
864 - Personnel bénévole		875 - Dons en nature	
TOTAL	0	TOTAL	0

La subvention sollicité de €, objet de la présente de mande représente % du total des produits du projet (montant sollicité / total du budget) x 100

² Ne pas indiquer les centimes d'euros,

³ L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.

⁴ Voir explications et conditions d'utilisation dans la notice